



Sol·licitud de Reserva Aules Edifici Vèrtex

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Identificació i contacte de la unitat UPC o bé Organització/Empresa externs.

Nom del departament/Organització externa

Adreça (externs)

NIF (externs)

Nom de la persona sol·licitant

Telèfon de contacte

e-mail

ESPAI SOL·LICITAT

Especifiqui l'espai que desitja reservar.

Capacitat mínima necessària (número de persones)

Requeriments de l'espai: equipament necessari	En cas d'altres requeriments, especificar quins	Format de l'aula
Canó		Normal
PC		En forma d'U
Paperògraf		Aula informàtica
Altres		Indiferent
Es necessita instal·lar algun programari especial?	En cas afirmatiu, especifiqueu quin	
Sí		
No		

ACTIVITAT QUE ES DURÀ A TERME

Característiques de l'activitat a realitzar

Descripció i nom de l'activitat

Es cobra algun tipus de tarifa per a inscripció o altres conceptes?

Sí

No

Es cas afirmatiu, especifiqueu quins

Es farà *coffe-break*?

Sí

No

En cas afirmatiu, indiqueu l'hora

DATES

Ompliu la informació següent dependent de si es desitja fer una reserva puntual o periòdica.

Reserva puntual:

Data

Hora inicial - final

Data

Hora inicial - final

Reserva periòdica:

Data inicial

Data final

Hora inicial - final

Dies de la setmana

Dilluns

Dimarts

Dimecres

Dijous

Divendres

Dissabte

Diumenge

OBSERVACIONS

Si us plau anoti qualsevol informació que consideri rellevant

Atenció

* En cap cas es podrà sobrepassar la capacitat de l'espai.

* No es proporcionarà cap material o equipament no sol·licitat amb anterioritat.